

○安全計画

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
点 検 箇 所	緊急連絡先見直し マニュアル見直し 送迎ルート確認 事業所内外危険物確認 車両点検	備品点検（動作・清掃） 事業所内外危険物確認 車両点検	備品点検（動作・清掃） 空調点検・清掃 事業所内外危険物確認 車両点検	備品点検（動作・清掃） 空調点検・清掃 台風対策（備蓄の確認） 事業所内外危険物確認 車両点検	備品点検（動作・清掃） 空調点検・清掃 事業所内外危険物確認 車両点検	備品点検（動作・清掃） 事業所内外危険物確認 車両点検
	1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	2 月	3 月
点 検 箇 所	備品点検（動作・清掃） 事業所内外危険物確認 車両点検 暖房器具点検・清掃	備品点検（動作・清掃） 事業所内外危険物確認 車両点検 水まわり 点検	備品点検（動作・清掃） 事業所内外危険物確認 車両点検（冬用タイヤ）	備品点検（動作・清掃） 事業所内外危険物確認 車両点検	備品点検（動作・清掃） 事業所内外危険物確認 車両点検	備品点検（動作・清掃） 事業所内外危険物確認 車両点検 新年度に向けた配置の 確認（室内・送迎）

(2) マニュアルの策定・共有

分 野	策 定 時 期	見直し（再点検） 予定時期	掲示・管理場所
運営規定	2015 年 4 月 1 日	毎年4月上旬	事務所ロッカー内・事務所PC内
事故防止・事故発生対応マニュアル	2024 年 4 月 1 日	毎年4月上旬	事務所ロッカー内・事務所PC内
緊急時対抗マニュアル	2024 年 4 月 1 日	毎年4月上旬	事務所ロッカー内・事務所PC内
災害対応マニュアル	2024 年 4 月 1 日	毎年4月上旬	事務所ロッカー内・事務所PC内
苦情対応マニュアル	2024 年 4 月 1 日	毎年4月上旬	事務所ロッカー内・事務所PC内
衛生管理・感染症対策マニュアル	2024 年 4 月 1 日	毎年4月上旬	事務所ロッカー内・事務所PC内
個人情報保護マニュアル	2024 年 4 月 1 日	毎年4月上旬	事務所ロッカー内・事務所PC内
感染症及び食中毒の予防及びまん延の防止のための指針	2024 年 4 月 1 日	毎年4月上旬	事務所ロッカー内・事務所PC内
ハラスメント防止マニュアル	2022 年 4 月 1 日	毎年4月上旬	事務所ロッカー内・事務所PC内

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
新型コロナウイルス等感染症発生時における業務継続計画（BCP感染症）	2024年4月1日	毎年4月上旬	事務所ロッカー内・事務所PC内
自然災害発生時における業務継続計画（BCP自然災害）	2024年4月1日	毎年4月上旬	事務所ロッカー内・事務所PC内
身体拘束等適正化のための指針	2022年4月1日	毎年4月上旬	事務所ロッカー内・事務所PC内
虐待の発生・再発防止のための指針	2022年4月1日	毎年4月上旬	事務所ロッカー内・事務所PC内

○児童・保護者に対する安全指導

(1) 児童への安全指導（事業所の生活における安全・災害や事故発生時の対応、交通安全等）

4月～6月	7月～9月	10月～12月	1月～3月
遊具での遊び方やルール 散歩や外出時の事故防止の説明 交通ルールの説明 避難訓練の実施	熱中症対策 水難事故対策	交通安全教室（外出時に実施）	暖房器具による事故防止 凍結などによる転倒防止

(2) 保護者への説明・共有

4月～6月	7月～9月	10月～12月	1月～3月
安全計画及び安全に関する取り組みの内容について掲示板に掲示し周知を図る 個別支援計画作成時・契約時更新時に説明し周知を図る ホームページに掲載	安全計画及び安全に関する取り組みの内容について掲示板に掲示し周知を図る 個別支援計画作成時・契約時更新時に説明し周知を図る ホームページに掲載	安全計画及び安全に関する取り組みの内容について掲示板に掲示し周知を図る 個別支援計画作成時・契約時更新時に説明し周知を図る ホームページに掲載	安全計画及び安全に関する取り組みの内容について掲示板に掲示し周知を図る 個別支援計画作成時・契約時更新時に説明し周知を図る ホームページに掲載

○通所支援加算における支援の安全確保のための取組

対象児童の個別支援計画への記載・通所支援計画の作成、及び危険箇所・交通ルートの確認と従業員への研修を行う。

○訓練・研修

(1) 訓練内容・研修内容

月	4 月 ~ 6 月	7 月 ~ 9 月
内容	不審者（外部侵入者）対応訓練 避難訓練（地震・火事いずれかを想定）	感染症発生時におけるシュミレーション
	1 0 月 ~ 1 2 月	1 月 ~ 3 月
内容	送迎車両における見落とし防止訓練 避難訓練（地震・火事いずれかを想定） 感染症発生時におけるシュミレーション	避難訓練（洪水・水害を想定）  避難訓練【BCP（地震・火事いずれかを想定）】

(2) 訓練の参加予定者

管理者・児童発達支援管理責任者・職員・登録スタッフ 及び 当日出席利用児童

(3) 職員への研修（事業所内）

4月～6月	7月～9月	10月～12月	1月～3月
安全計画について 緊急時対応	身体拘束・虐待・感染 感染対策（BCP） 台風・災害対策（BCP）	衛生管理 安全計画	感染症対策 虐待 事故防止

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール

当事業所において必要になる研修があり次第、参加予定

(5) 再発防止策の徹底

ヒヤリハット報告書作成 事故報告書作成 事例共有

(6) 安全確保に向けた取り組み

業務日誌による出欠確認表による確認

無断欠席の利用児童への連絡（電話等）による安否確認